Sınava Tekrar Katılacaklar İçin Başvuru İşlemleri

** Sınav bedelini yatırdıktan sonra, mutlaka**[**TEOS Sistemi**](http://ssi.tesmer.org.tr/)**nden sınav başvurunuzu yapınız.**

TEOS Sistemine ilk kez girecek adayın, kullanıcı adı ve şifresi  **TC Kimlik numarasıdır.**

**1.** Staja Giriş Sınavına başvuru yapmak isteyen aday, sınav bedelini öder. (Bankaya yatırılan ücretler bir iş günü sonra saat 15:00 ‘de TEOS’a yansıtılmaktadır. Ödemelerini banka şubesinden yapacak olan adaylar mağdur olmamak için işlemlerini son güne bırakmamaları gerekir.)

**2.** Sınav bedelini yatırma işlemi iki şekilde yapılabilir. KREDİ KARTI ile TEOS sistemi üzerinden veya Banka Şubelerine gidilerek yapılabilir.

**a.** Aday KREDİ KARTI ile işlem yapmak istiyorsa; [**http://ssi.tesmer.org.tr**](http://ssi.tesmer.org.tr/) adresinden TEOS Sistemine, kullanıcı adı ve şifre bilgilerini yazarak  girer. **“Para Yönetimi ve Yükleme”**menüsüne tıklar. Açılan sayfada KREDİ Kartı ile işlem yapabilmek için yatırması gereken ücret türünü seçer ve KREDİ KARTI bilgilerini İŞ BANKASI’nın ekranlarında doldurur. Para yatırma işlemi  bittikten sonra aday**“SGS Başvuru Sistemi”**menüsü altında yer alan**“SGS Başvurusu”**bağlantısına tıklar.

**b.** Aday Banka Şubesine giderek işlem yapmak istiyorsa;  T.C. Kimlik Numarası   belirterek sınav bedelini yatırır. **Adayın başvuru aşamasında sıkıntı yaşamaması için mutlaka ücret yatırırken banka yetkilisine kendi T.C. Kimlik Numarasını vermek zorundadır.** Sınav bedelini, banka şubesine ödeyen aday 1 iş günü sonra [**TEOS Sistemi**](http://ssi.tesmer.org.tr/)ne  kullanıcı adı ve şifresini yazarak girer.**“SGS Başvuru Sistemi”** menüsü altında yer alan **“SGS Başvurusu”**bağlantısına tıklar.

**3.** Adayın eksik ücret  yatırması durumunda **“Bakiye Bilgisi”** ekranın en alt satırında **“Bakiyenizde yeterince para miktarı bulunmamaktadır. Lütfen gerekli para yatırma işlemlerini yapınız”**uyarısı gösterilir.

**4.** Adayın yatırmış olduğu tutarın yeterli olması durumunda, aday sınava girmek istediği **“Sınav Merkezini”** (Ankara veya İstanbul) seçer **“Kaydet Düğmesi”**ne basar. Başvuru işlemi gerçekleşmiştir.

**5.** Aday, bilgi için **“SGS Başvuru Sistemi”** menüsü altına yer alan **“SGS Formlar ve Sonuçlar”** bağlantısını tıklayarak, sınav başvuru formunun yazıcı çıktısını alabilir.

**6.** Adayın,  **“Sınav Başvuru Formu”nu**bağlı olduğu odaya teslim etmesine gerek yoktur.

**Not: İkinci ve sonraki katılımcılar için “Sınav Başvuru Formu”nun Odalara teslim edilmesine ilişkin uygulama kaldırılmıştır.**